



SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

2017 - 2018

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 1 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Algemene gegevens
 - 2.1. Contactgegevens
 - 2.2. Governance, bestuurlijk model
 - 2.3. Onderwijsvisie / schoolconcept
 - 2.4. Kengetallen leerlingenpopulatie de afgelopen 3 schooljaren
3. Ondersteuningsprofiel van de school
 - 3.1. Profiel
 - 3.2. Symbiose arrangementen
 - 3.3. Ondersteuningstructuur
 - 3.4. Diverse aanpassingen t.b.v. de ondersteuning
 - 3.5. Samenwerkingsrelatie
4. Conclusie en ambities
5. Ontwikkelagenda

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 2 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

Onderwijs met Perspectief - Perspectief met Onderwijs

Kristallis is uw partner in onderwijs door:

- **Trajecten en arrangementen** op maat afgestemd op behoefte, mogelijkheden en perspectief van de jongere.
- Onderwijs gericht op **instroom in regulier VO en MBO** ofwel **instroom in arbeid**.
 - **Uitstroomprofiel Vervolgonderwijs** en **Uitstroomprofiel Arbeid**;
 - Onderwijs dat perspectief biedt op **diplomering en certificering**;
 - Gefaseerde arbeidstraining in **de Bedrijfschool H400** en breed vertakt **stagenetwerk**;
 - Goede contacten met regulier VO en MBO.

Kristallis is uw partner in ondersteuning door

- Intensieve contacten met **ouders en systeem**;
- Duidelijke, breed opgezette ondersteuningsstructuur in de school;
- Betrokken en kundige medewerkers;
- Intensieve **samenwerking met ketenpartners** in onderwijs, zorg, behandeling en arbeid;
- Arrangementen met onderwijs, jeugdzorg en behandeling op maat voor jongere en systeem.

Kristallis biedt een schakelvoorziening

- Onderwijstraject afgestemd op behoefte, mogelijkheden en perspectief van de jongere;
- Voor jongeren die tijdelijk (nog) niet in staat zijn een school te bezoeken;
- Gericht op continuering van- of start met schoolloopbaan;
- Intensieve samenwerking met ketenpartners (dr. Leo Kannerhuis, SWV, Gemeenten, Jeugdreclassering).

Kristallis onderwijst jongeren in Justitiële Jeugdinrichting De Hunnerberg

- Specialistische zorg en onderwijs aan jongeren met complexe gedragsproblemen;
- Verblijf is begrensd in tijd en vaak erg kort. Schakelen in gedrag en verkrijgen motivatie voor onderwijs zijn de overkoepelende doelen;
- Op gesloten locatie en in half open context (Kleinschalige Voorziening);
- Instroom vooral van buiten de regio Nijmegen;
- Trajectplan op basis van geïntegreerde inzet van onderwijs, verblijf en behandeling. Plan gericht op perspectief bij uitstroom.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 3 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

1. Inleiding

Wij verschaffen u met dit document een overzicht van de mogelijkheden van Kristallis in relatie tot mogelijke opleidings- en ondersteuningsvragen. Het SOP is een uitwerking van de punten genoemd op pagina 2.

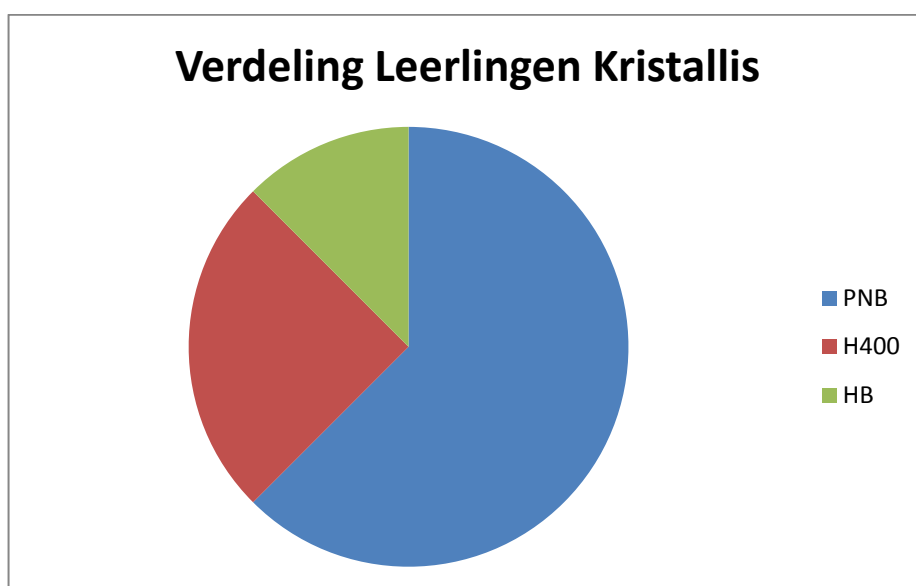
Kristallis is in de regio Nijmegen een school voor Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) in cluster 4 voor leerlingen van 12 t/m 19 jaar met specifieke onderwijs-, opvoedings-, en opgroei-behoefte. Daar waar het gedrag van jongeren dermate problematisch is dat het hun onderwijs- en ontwikkelingskansen bedreigt is Kristallis sterk in passend onderwijs en ondersteuning.

Op 1 augustus 2014 is de wet passend onderwijs in werking getreden. Het samenwerkingsverband Nijmegen stelt vanaf dat moment de toelaatbaarheid tot het (voortgezet) speciaal onderwijs vast middels een toelaatbaarheidsverklaring voor het (voortgezet) speciaal onderwijs. (TLV) Plaatsing op De Hunnerberg verloopt in samenhang met Justitiële Jeugd Inrichting (JJI) De Hunnerberg. In dat geval is een toelaatbaarheidsverklaring niet nodig.

Kristallis kent drie hoofdlocaties t.w.

- Park Neerbosch
- H400
- De Hunnerberg

De onderwijslocaties hebben hun onderwijsomgeving en didactiek (zoveel mogelijk) aangepast aan de ondersteuningsbehoeftes die de leerlingen hebben.



Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 4 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

2. Algemene gegevens

2.1 Contactgegevens

Voorzitter Raad van Bestuur: drs R. de Jong
Directeur Kristallis: H. Eisink

Postadres

Hatertseweg 400
6533 GV NIJMEGEN
T: 024-3446989
E: www.kristallis.nl

Locatie H400

Hatertseweg 400
6533 GV NIJMEGEN
T: 024-3446989

Locatie PNB

Scherpenkampweg 20
6545 AL NIJMEGEN
T: 024-3733461

Locatie De Hunnerberg

Berg en Dalseweg 287
6522 CH NIJMEGEN
T: 088-0741600

Centrale Intake

T: 024-3446989
E: intake@kristallis.nl

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 5 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017



2.2 Governance / bestuurlijk model

Kristallis is sinds 1 juli 2015 onderdeel van de Stichting Pluryn. Deze werkt met een Raad van Bestuur, gecontroleerd en geadviseerd door een Raad van Toezicht.

Pluryn baseert zich in haar bestuurlijke structuren en processen op de 'Health Care Governance Code Pluryn' (2006). Dit is een aanvulling op de Zorgbrede Governance Code.

Er is een bestuursreglement van toepassing. Hierin heeft de Pluryn de verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur vastgelegd. Ook de verantwoording aan de Raad van Toezicht staat in dit reglement beschreven.

De leden van de Raad van Toezicht zijn onafhankelijk. Er bestaan geen relaties en er is ook geen sprake van belangenverstrengeling tussen de hoofd- en nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht en de Pluryn Hoenderloo Groep.

De Raad van Bestuur bestaat uit twee personen.

De Raad van Toezicht adviseert en controleert de Raad van Bestuur zonder zich met de dagelijkse gang van zaken bezig te houden.

De directie van Kristallis bestaat uit een directeur en twee locatieleiders.

2.3 Onderwijsvisie / schoolconcept

Kristallis streeft ernaar door middel van gedragsondersteunend onderwijs leerlingen met ontwikkelingsproblemen, gedragsproblemen en leerproblemen zo zelfstandig mogelijk te laten participeren in de maatschappij. Consequent hanteren van regels en begripvolle sturing van gedrag zijn noodzakelijk en daarnaast brengen we de gewenste ondersteuningsbehoefte systematisch in kaart en passen daarop het programma van de leerling aan.

Kristallis is een organisatie voor voortgezet speciaal onderwijs voor jongeren met specifieke onderwijs-, opvoedings- en ondersteuningsbehoeften. Wij zijn sterk in effectieve, aangepaste onderwijs- en begeleidingsvormen voor jongeren waarvan het gedrag hun onderwijs- en ontwikkelingsmogelijkheden sterk beïnvloedt. Wij bieden alle aangemelde jongeren kansen om hun talenten te ontwikkelen en daardoor hun sociaal-maatschappelijke participatie te optimaliseren.

Ons motto is: Elke dag een nieuwe kans.

Onze leerlingen hebben behoefte aan een consequente en consistente manier van communiceren. Wij hebben om die reden onze kernwaarden voor onze wijze van communiceren benoemd. Die kernwaarden gelden overigens ook voor de communicatie met ouders/verzorgers en voor onze onderlinge communicatie.

Kernwaarden

- Eigenaarschap
- Autonom & reflectief
- Professioneel

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 6 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

- *Betrouwbaar*
- *Respectvol*
- *Flexibel*

Onderwijs- en ontwikkelingsmogelijkheden

Jongeren hebben recht op veiligheid, gezondheid, gelijkwaardigheid, zorg en optimale ontwikkelingskansen. We hanteren het principe: “Regulier onderwijs waar dat kan, speciaal onderwijs waar nodig”. Wij streven er naar dat de ondersteuning die wij bieden gericht is op uitstroom naar een zo regulier mogelijk vervolg. Daarom ondersteunen we jongeren in een leeromgeving die zoveel mogelijk uitgaat van een normale onderwijssituatie. Het onderwijs is zo ingericht dat er voor alle leerlingen een veilig onderwijsklimaat heerst door structuur en respect.

Talenten

Wij gaan uit van de kwaliteiten van onze leerlingen en stimuleren de leerlingen om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Om dit te bereiken is maatwerk nodig. Vanuit een individuele, vraaggerichte benadering wordt aansluiting gezocht bij de persoon van de leerling. Daarbij hebben wij een positieve opvatting over de mogelijkheden van iedere leerling om te leren. Onze leerlingen hebben meer tijd nodig om te leren en hebben een eigenheid in de leerstijl.

Participatie

Bij het uitgaan van talenten en optimaliseren van ontwikkelmogelijkheden is het ons doel dat de leerlingen bij uitstroom kunnen participeren op een voor hen best mogelijke vervolgplek. De uitstroomprofielen arbeid en vervolgonderwijs zijn hierbij gelijkwaardig.

Samenwerking

Wij realiseren ons dat wij niet alleen staan in onze opdracht. Om te komen tot optimale resultaten, werken wij samen met iedereen die betrokken is bij onze leerlingen. Integrale samenwerking en ouderparticipatie geven de richting aan waarin wij samenwerken. Leerling, ouders, gemeenten, onderwijsvoorzieningen, zorginstanties en bedrijven zijn onze directe partners. Onze visie op deze benadering hebben we vastgelegd in de beleidsnotitie “Verbindend Onderwijs”.

Bij uitstroom vinden we het belangrijk dat er perspectief bestaat. Daartoe is het belangrijk dat de ondersteuningsbehoefte op de verschillende levensterreinen helder in beeld is gebracht (wonen, werken, leren, vrij tijd en relaties).

Leren behelst bij ons een weloverwogen mix van kennisoverdracht en het aanleren van technische- en werknemersvaardigheden en voortgang in sociaal- emotionele ontwikkeling.

Onderwijsleerproces

In vergelijking met het reguliere onderwijs zijn de klassen kleiner. De klassen bestaan uit 12 tot maximaal 14 leerlingen.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 7 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

De docenten verzorgen instructie op maat, organiseren de onderwijsactiviteiten efficiënt en houden de leerlingen taak betrokken. We werken zoveel mogelijk klassikaal, waarbij er voldoende aandacht is voor verschillen in ontwikkeling als het gaat om aanbod, aanpak, instructie, verwerking en onderwijstijd. Soms vereist dat specifiek maatwerk. Binnen alle locaties is extra expertise aanwezig om de docenten te ondersteunen in hun taak, bijvoorbeeld door de inzet van de, de gedragswetenschappers (orthopedagogen en/of psychologen), de schoolarts, of de intern begeleiders die docenten ondersteunen bij de uitvoering van het onderwijsprogramma.

Kristallis biedt overzichtelijkheid, structuur in ruimte en tijd, veiligheid en continuïteit van onderwijs en zorg. Deze aspecten worden gewaarborgd door de schoolleiding, de Commissie van Begeleiding (CvB) en het overige personeel van school. Voor elke klas is er een mentor, die het merendeel van de (theorie) lessen verzorgt voor zijn/haar groep. Wij hanteren schoolbreed duidelijke schoolregels en een positieve instelling naar elkaar en de leerlingen. Als het nodig is kan een leerling gebruik maken van de 'achterwacht', waar de leerling opgevangen wordt door een pedagogisch medewerker. Hier kan de leerling tot rust komen en eventueel zelfstandig werken totdat hij/zij weer in staat is de reguliere lessen te volgen.

Opbrengsten

De aangeboden leerstofinhouden bereiden de leerlingen voor op vervolgonderwijs of arbeid en een zo volwaardig mogelijke deelname aan de samenleving. De opbrengsten van het onderwijs liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht. Jaarlijks evalueert Kristallis het onderwijsleerproces en zorgt systematisch en planmatig voor behoud en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.

We kijken hierbij naar de gestelde doelen in het OPP. Zijn de doelen behaald? Waren ze goed gesteld? We kijken ook naar de uitstroom. Waar zijn de leerlingen heen gegaan? Hoe gaat het daar met hen? Verloopt het vervolg volgens het plan dat we hadden opgesteld.

Communicatie met ouders

Kristallis vindt het erg belangrijk om goed contact met ouder(s)/verzorger(s) te onderhouden. School, ouder(s)/verzorger(s) en mogelijk andere betrokken hulpverleners hebben elkaar nodig om samen de ontwikkeling van de jongere te stimuleren, te ondersteunen en, waar nodig, problemen gezamenlijk aan te pakken. We creëren en gelegenheden om ouder(s)/verzorger(s) te betrekken bij het schoolleven van hun kind, zoals algemene informatieavonden, thema-avonden en voortgangsgesprekken. Tijdens de voortgangsgesprekken wordt onder andere het ontwikkelingsperspectief besproken, geëvalueerd en waar nodig aangepast. Indien de vorderingen van de leerling dit toelaten, wordt de mogelijkheid van tussentijdse uitstroom bekeken. Dit alles gebeurt in samenspraak met ouder(s)/verzorger(s) en de leerling.

De mentor is de eerste contactpersoon voor ouder(s)/verzorger(s). De mentor zal het initiatief nemen tot het contact met de ouder(s)/verzorger(s). Dit kan zowel telefonisch als per e-mail zijn. Daarnaast vragen wij ook van ouder(s)/verzorger(s) een actieve rol in de communicatie.

Naast het contact dat de mentor heeft met ouder(s)/verzorger(s), onderhouden de intern begeleider, en de gedragswetenschappers ook regelmatig contact met de ouders/verzorgers als dit gewenst is. Dit kan op verzoek van ouder(s)/verzorger(s) zijn maar ook op verzoek van bovenstaande personen

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015		Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015		Pagina	Pagina 8 van 30
Instemming MR	13 november 2015		Bijstelling document	Juni 2017



Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 9 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

2.4 Kengetallen leerlingenpopulatie de afgelopen 2 schooljaren

Overzicht van het aantal leerlingen

KRISTALLIS	LEERLINGAANTAL PER 1-10
2015-2016	524
2016-2017	510

De cijfers zijn inclusief het aantal leerlingen op vestiging De Hunnerberg.

Uitstroomgegevens

De uitstroom van onze leerlingen gaat richting regulier voortgezet onderwijs (VMBO, MBO en HBO) of Arbeid. Ook doorplaatsingen naar ander VSO komen voor. Wij spannen ons maximaal in om jongeren te laten landen op een geschikte vervolgplek. We doen dit door adequate rapportage, maar ook door feitelijke bemiddeling en een zo warm mogelijke overdracht. Thuiszitters trachten we hierdoor zoveel mogelijk te voorkomen.

Onderstaande tabellen geven een algemeen overzicht van de uitstroom uit H400 en Park Neerbosch in schooljaar 2015-2016.

UITSTROOM NAAR VERVOLGSITUATIE	AANTAL	PROCENT
Vervolgopleiding	101	
Arbeid	12	
Anders	21	
Totaal uitstromers	132	100

SPECIFICATIE VERVOLGOPLEIDINGEN	AANTAL	PROCENT
Andere school VSO	10	10
Voortgezet Onderwijs	9	9%
Voortgezet Algemeen Volwassenen Onderwijs	2	2%
Beroeps Opleidende Leerweg MBO	65	66%
Beroeps Begeleidende Leerweg MBO	4	4%
Hoger Beroeps Onderwijs	9	9%
Totaal vervolgopleiding	99	100%

3. Ondersteuningsprofiel van de school

3.1 Profiel

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 10 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

Kristallis ressorteert onder de Wet op de Expertise Centra (WEC). Daarnaast heeft Kristallis te maken met de Wet op de Jeugdzorg voor de jongeren afkomstig van het Leo Kannerhuis en de specifieke wet- en regelgeving die gelden voor jongeren geplaatst binnen het justitiële kader (De Hunnerberg) Kristallis is een school voor kinderen met ernstige sociaal-emotionele problematiek (ook wel: DSM-IV geclassificeerde psychiatrische problematiek). De school is volgens de Wet op de Expertisecentra (WEC) ingedeeld als een zogeheten “cluster 4-school”. De leeftijd van de leerlingen varieert van 12-18+.

Er is vaak sprake van een psychische of psychiatrische stoornis. (indien mogelijk DSM-IV geclassificeerd; stabiel kind kenmerk). De sociaal-emotionele c.q. gedragsproblemen die het gevolg zijn van deze stoornis hebben een integraal karakter; hiermee wordt bedoeld dat de genoemde problemen zich zowel op school als thuis (of in de vrije tijd) manifesteren. Door de genoemde problemen is deelname aan het regulier onderwijs niet zonder meer mogelijk. Probleemgedrag manifesteert zich zowel internaliserend als externaliserend.

Zeer kenmerkend voor de doelgroep is de complexiteit van de problematiek, het samengaan van meerdere van de hier genoemde problemen (multi-problem). De invloed van de stoornis of van belemmerende- of beschermende factoren op het leren, de ontwikkeling en de motivatie van de leerling kan gaandeweg het onderwijs sterker of juist minder sterk worden. Dit heeft gevolgen voor het ontwikkelingsperspectief en voor het best passende uitstroomprofiel van de leerling:

Ongeveer 5% van de jongeren is binnen Kristallis residentieel geplaatst vanuit het Leo Kannerhuis en is afkomstig uit meerdere regio's verspreid over het hele land. Het gaat hier om jongeren met een stoornis in het autistisch spectrum.

Van de leerlingen die instromen wordt het ontwikkelingsperspectief met betrekking tot de uitstroom bepaald na een dossieranalyse, eventueel met nader onderzoek en gerichte observatie. Doel hierbij is het maken van een betrouwbare inschatting op de te verwachten doorstroom naar (vervolg)onderwijs of Arbeid.

Handelingsgericht werken is leidend bij de bepaling en monitoring We werken in zeer kleine klassen van gemiddeld 12 leerlingen. De groepsleerkracht/mentor staat centraal in het onderwijsprogramma, maar ook in de begeleiding. In het programma zijn verder ook vakleerkrachten actief.

Het onderwijs wordt ondersteund door de commissie voor de Begeleiding met daarin de locatieleider, een orthopedagoog en een intern begeleider.

Kristallis werkt vanuit 3 fysieke locaties waarbij programma en perspectief de plaatsing bepalen.

Locatie H400 (110 leerlingen)

Op de locatie H400 biedt Kristallis onderwijs gericht op het uitstroomprofiel vervolgonderwijs . In de onderbouw gaat het dan om het behalen van de kerndoelen PO en de doelen onderbouw

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015		Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015		Pagina	Pagina 11 van 30
Instemming MR	13 november 2015		Bijstelling document	Juni 2017

voortgezet onderwijs. In de bovenbouw voor uitstroomprofiel vervolgonderwijs bieden we diplomagericht onderwijs (VMBO B/K). MBO1 trajecten plant en dier worden vormgegeven samen met AOC Helicon.

Locatie H400 biedt ook programma's in het uitstroomprofiel arbeid (" Onderwijs gericht op Arbeidsparticipatie"vanaf 14 jaar). De uitstroommogelijkheden zijn divers en variëren van reguliere arbeid tot sociale werkvoorziening.

Locatie Park Neerbosch (300 leerlingen)

Op de locatie PNB biedt Kristallis onderwijs gericht op het uitstroomprofiel vervolgonderwijs . In de onderbouw gaat het dan om het behalen van de kerndoelen PO en de doelen onderbouw voortgezet onderwijs. In de bovenbouw voor uitstroomprofiel vervolgonderwijs bieden we diplomagericht onderwijs (VMBO B/K/T en volledig HAVO onderwijs. De uitstroommogelijkheden zijn divers en zijn gericht op uitstroom naar regulier onderwijs (VO, MBO en HBO).

Vanuit de samenwerking met het dr. Leo Kannerhuis is er een "Schakelvoorziening " ten behoeve van leerlingen met een grote afstand tot het onderwijs. Leerlingen worden begeleid naar gefaseerde instroom in de locatie.

Locatie De Hunnerberg JJI (70 leerlingen)

Op De Hunnerberg bieden we onderwijs dat is gericht op de uitstroomprofielen vervolgonderwijs en arbeid waarbij het werken in trajecten gericht op snelle terugplaatsing naar de regio van herkomst centraal staat. De doelgroep op deze locatie bestaat uit jongeren die geplaatst worden binnen een justitieel kader. Uitgangspunt is dat we ook deze jongeren onderwijs willen geven dat bij hen past. Dit betekent dat we jongeren vanuit deze locatie, wanneer dit verantwoord en toegestaan is, ook kunnen laten instromen op bijvoorbeeld de bedrijfsschool. Centraal staat het bepalen van het perspectief en vervolgens het passend maken van het onderwijsaanbod, gericht op aansluiting op onderwijs of arbeid bij vertrek.

Bedrijfsschool H400

Op de bedrijfsschoolH400 biedt Kristallis onderwijs dat gericht is op het uitstroomprofiel Arbeid waarbij het streven is om elke jongere met een betaalde baan terug te laten keren in de maatschappij. De doelgroep bestaat uit zowel jongeren van Kristallis als ook jongeren uit VO en MBO in het samenwerkingsverband Nijmegen. Er wordt onderwijs op maat geboden middels het aanleren van werknemersvaardigheden op basis van de affiniteit van de jongere. Van hieruit wordt middels een portfolio een interne stage gelopen, gevolgd door een externe stage om jongeren voor te bereiden op arbeid en te helpen bij het vinden van werk. We hebben hiertoe een stage netwerk van ongeveer 20 bedrijven. Stagetijd is onderwijstijd en wordt ook als zodanig verantwoord in rapportages. Het is tevens mogelijk om een MBO niveau 1 diploma te behalen wanneer de leerlingen ook op theoretisch gebied kunnen voldoen aan de eisen.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015		Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015		Pagina	Pagina 12 van 30
Instemming MR	13 november 2015		Bijstelling document	Juni 2017

Het uitstroomprofiel arbeid bevat de volgende elementen: theorievakken (in ieder geval nederlands, rekenen/wiskunde en engels), praktijkvakken in verband met vakbekwaamheid, sociale vaardigheden/werknemersvaardigheden en stage.

Schakelvoorziening

Deze ondersteunt passende trajecten gebaseerd op vragen en mogelijkheden van jongeren. Onderwijs staat daarbij centraal, maar jongeren die (tijdelijk) niet in staat zijn een volledig onderwijsprogramma te volgen krijgen zo toch een passend aanbod gericht op volledige participatie in onderwijs of werk.

Plaatsing in de schakelvoorziening is in principe altijd kortdurend (maximaal 2 maanden). Plaatsing geschiedt altijd op advies van de CvB in overleg ouders en leerplicht en wordt opgenomen in het OPP van de leerling.

Het aanbod bestaat altijd uit een mix van leren en doen waarbij er zeer zeker aandacht is voor de sociaal emotionele aspecten en het werken aan de leergebied overstijgende kerndoelen voor het VSO.

De voorziening kan worden ingezet wanneer het onderwijstraject lijkt vast te lopen of wanneer de instroom in onderwijs problematisch verloopt of dat dit de verwachting is. (N.B.: voorjaar 2016 is deze voorziening nader uitgewerkt en kan de implementatie starten)

Het aanbod in schema

AFDELINGEN	PARK NEERBOSCH	H400	DE HUNNERBERG
Onderbouw	VMBO-B/K: 1+2 VMBO-T:1+2 HAVO: 1-3 Schakelvoorziening	VMBO-B/K: 1+2	
Bovenbouw	VMBO-B/K: 3+4 VMBO-T 3+4 HAVO 4+5 Schakelvoorziening Maatwerk	VMBO-B/K:3+4 Arbeid MBO 1: <ul style="list-style-type: none"> • Consumptief • Groen • Dier • VCA Maatwerk	
Hunnerberg College			Arrangementen: VMBO-B/K/T 1-4 HAVO 1-5 VWO 1-6 MBO 1+2 IVIO

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 13 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

3.2 Symbiose arrangementen met regulier VO en MBO

Voor jongeren geplaatst op Kristallis zijn er in de eerste fase zeer duidelijke contra- indicaties mbt mogelijkheden in het regulier onderwijs. Kristallis streeft er nadrukkelijk naar om instroom in (regulier) vervolgonderwijs mogelijk te maken bij uitstroom na stabilisatie en het behalen van relevante kwalificaties.

Op dit moment maakt Kristallis nog weinig gebruik van symbiose mogelijkheden met het regulier onderwijs.

Daar waar symbiose staat voor een samenwerkingsvorm waarin meerdere partijen voordeel behalen is Kristallis verbonden met het regulier VO en ook MBO. De komende periode willen we dit type samenwerking verder uitbouwen om zo een doorlopend traject voor VSO-leerlingen te organiseren, maar ook om zo uitval te beperken en heroriëntatie in regulier onderwijs mogelijk te maken.

We willen zo, met name voor jongeren die een opleidingsvraag hebben die Kristallis niet volledig kan beantwoorden, samenwerkingsvormen met het regulier onderwijs ontwikkelen waardoor deze vragen (beter) beantwoord kunnen worden Kennisoverdracht, gekoppeld aan passende extra ondersteuning is dan het vertrekpunt.

3.3 Ondersteuningstructuur

Het hart van Kristallis wordt gevormd door de leerlingenzorg. Het resultaat is:

- Hoogwaardige zorg en aandacht voor leerlingen(gestuurd vanuit het OPP en in een PDCA-cyclus opgenomen) en hoge kwaliteit van onderwijs binnen de bedrijfsmatige kaders;
- Een goede didactische en pedagogische kwaliteit van het groepsplan;
- Voortdurende borging en ontwikkeling van kwaliteit;
- Adequate informatie aan ouders / plv ouders en belanghebbenden.

Taak en functie van de Commissie voor Begeleiding (CvB)

De locatiegebonden CvB vervult bij de begeleiding van leerlingen een centrale sturende rol:

1. De CvB adviseert het bevoegd gezag over toelating van een leerling.
2. De CvB bepaalt de onderwijsrelevante beginsituatie van de leerlingen. Dit gebeurt aan de hand van dossiergegevens, informatie van de school van herkomst en informatie vanuit het intakegesprek. Deze verslagen geven een leerling-profiel weer. Hierin wordt een zo duidelijk mogelijk beeld weergegeven van de mogelijkheden en beperkingen van de leerling. Het omvat gegevens over de voorgeschiedenis, didactische mogelijkheden, het niveau van sociaal-emotioneel functioneren, medische gegevens, psychiatrische gegevens. In het OPP wordt een zo duidelijk mogelijk beeld van de mogelijkheden en beperkingen van de leerling gegeven, aangevuld met eerste pedagogische- en didactische richtlijnen en doelen.
3. De lokale CvB neemt onder leiding van de locatieleider gezamenlijk een besluit over de te bieden leerlingenzorg en hoe deze gerealiseerd dient te worden, vanuit het ontwikkelingsperspectief van de leerling.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 14 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

4. Vervolgens heeft de CvB de taak om de uitvoering van het OPP te evalueren alsmede te adviseren over terugplaatsing of overplaatsing van de leerling naar vervolgonderwijs. Indien sprake is van wijziging – binnen 1 jaar - van onderwijstraject wordt het huidige OPP geëvalueerd en afgerond. Binnen 6 weken wordt een nieuw OPP opgesteld na aanvang van het nieuwe onderwijstraject.
5. De locatiegebonden CvB communiceert regelmatig (minimaal 2 maal per jaar) met de ouders/verzorgers over de inhoud en de evaluatie van het OPP;
6. De locatiegebonden CvB bewaakt de 6 weken cyclus voor het tot stand komen van een OPP. Het OPP wordt binnen de 6 weken door een samenspel tussen orthopedagoog en de mentor/leerkracht ontwikkeld en vastgesteld en doorgezonden naar de leerlingadministratie ter verzending aan ouders/verzorgers. Geretourneerde OPP's met wijzigingen/aanpassingen door ouders/verzorgers en BC-ers worden door de CvB in behandeling genomen en binnen 2 weken beantwoord richting ouders/verzorgers.

De locatiegebonden CvB staat onder leiding van de locatieleider en bestaat uit de volgende medewerkers:

- Locatieleider
- Orthopedagoog
- Intern begeleider
- Schoolarts

Nadere uitwerking van taken van de locatiegebonden CvB:

A. Met betrekking tot diagnostiek – **de orthopedagoog**

- (aanvullende) diagnostiek t.b.v. het onderkennen van specifieke onderwijsleerbehoefte van de individuele leerling
- Diagnostiek t.b.v. het verkrijgen van een beschikking (herindicatie)
- Diagnostiek t.b.v. in-, door- of uitplaatsing (schoolverlaters)

B. Met betrekking tot de verantwoordelijkheidsgebieden van **de IB-er**

- Begeleidende en coachende taken
- Taken ten aanzien van onderzoek
- Beheersmatige taken
- Organisatorische taken
- Innoverende taken
- Taken ten aanzien van het samenwerken met externen
- Taken ten aanzien van zelfreflectie en ontwikkeling

C. Met betrekking tot **de borging** van het proces van tot stand komen van een OPP en de bijbehorende administratieve processen.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 15 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

Bij *aanmelding* van de leerling organiseert lokale CvB de benodigde activiteiten:

- De centrale intake maakt een dossier aan en stuurt dossier door naar CvB
- De centrale intake vraagt ontbrekende gegevens op bij verwijzende instanties.
- kennismakingsgesprek door orthopedagoog
- Didactisch onderzoek door de didactisch deskundige
- Maken van aanzet voor het OPP door gedragsdeskundige (orthopedagoog).
- Bespreking indicatiestelling en toelating tot Kristallis
- Bewaking van de 6 weken cyclus voor het tot stand komen van een definitief OPP
- Bewaking van de inhoudelijke kwaliteit van het leerlingendossier, zoals dat aanwezig is bij de cliënt/ school administratie .

D: met betrekking tot **normstelling** bij sturing

- De lokale CvB stelt bij plaatsing voor iedere leerling binnen zes weken een ontwikkelingsperspectief vast met daarin haalbare, maar ambitieuze doelen.
- De CvB gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- De CvB stelt minimaal 2 maal per jaar (of korter indien noodzakelijk zoals blijkt uit frequente leerlingbespreking) vast of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief en de groepsplannen en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes voor het handhaven of wijzigen van het uitstroomprofiel en het handhaven of wijzigen van het uitstroomperspectief.
- De (locale) CvB heeft structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerlingenniveau haar eigen kerntaak overschrijden.
- De lokale CvB evalueert minimaal 1 maal per jaar de onderwijsondersteuning/ leerlingenzorg en het bijbehorende onderwijsleerproces. De CvB maakt op basis van de evaluatie een lijst van verbeteractiviteiten, die planmatig (wie, wat, waar, wanneer) wordt uitgevoerd. .
- De lokale CvB draagt, in samenspraak met de mentor, zorg voor het regelmatig informeren van ouders/verzorgers over de ontwikkeling van de leerlingen.

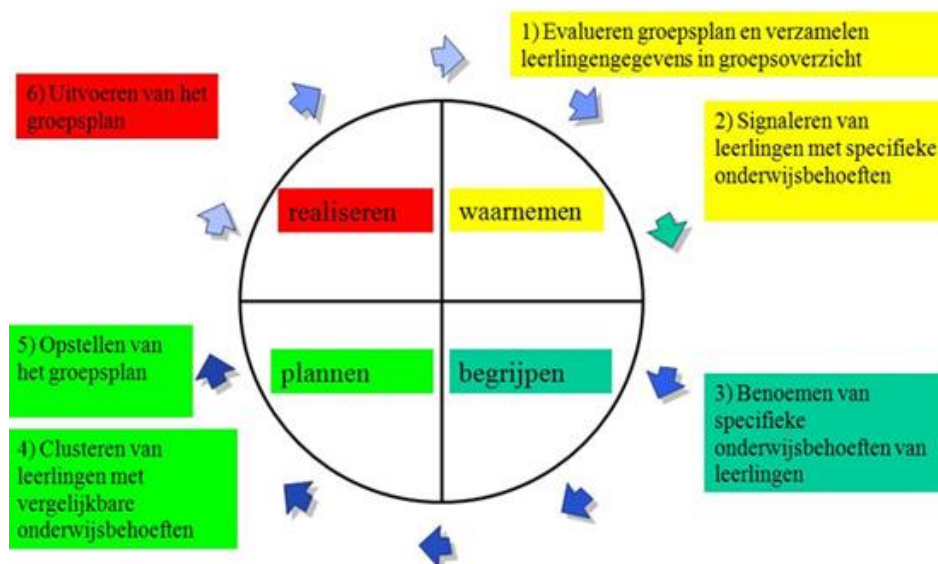
Sturing en feedback vinden plaats op adequate wijze aan de collega's in het primaire proces en aan elkaar als CvB. De CvB heeft hierin een voorbeeldrol. Bijvoorbeeld door aan te sluiten bij hetgeen goed gaat in de interactie tussen de leerkracht en de leerling en door problematische situaties te 'herkaderen' (herformuleren problematisch gedrag, waarbij een positieve betekenis aan dit gedrag wordt gegeven)

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015		Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015		Pagina	Pagina 16 van 30
Instemming MR	13 november 2015		Bijstelling document	Juni 2017

PDCA-cyclus binnen CvB en HGW

Bovenstaande normstelling wordt gerealiseerd door het Handelingsgericht Werken (HGW). Dit is een manier van werken waarin het planmatige karakter sterk wordt benadrukt.

Handelingsgericht werken



Kristallis voert binnen de cyclus van handelingsplanning 2 keer per jaar een groepsbespreking omtrent de voortgang en voornamelijk 1 keer per jaar een leerlingbespreking waarbij het OPP wordt vastgesteld, geëvalueerd en de doelen voor het nieuwe OPP worden besproken. Tussentijds wordt een leerlingbespreking gepland als gevolg van een groepsbespreking. De lokale CvB is aanwezig bij de leerlingbespreking.

Daarbuiten kunnen consultatiegesprekken plaatsvinden tussen de mentor, IB en leerkrachten, over de voortgang van het onderwijsleerproces van de leerlingen. Indien noodzakelijk ondersteunt de orthopedagoog waar het gaat om de begeleiding in het onderwijs of SMW-er als het gaat om de thuissituatie.

Tijdens de leerling bespreking en groepsbespreking wordt een antwoord gegeven op de volgende vragen:

- Hoe is vormgegeven aan de hulpvraag (welke doelen hebben we ons gesteld) rekening houdend met bevorderende en belemmerende factoren;
- Evaluatie van gestelde doelen, resultaten;
- Is plaatsing binnen huidig onderwijstraject nog steeds noodzakelijk of is plaatsing op vervolgonderwijs mogelijk?

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 17 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

- Hoe zien we het vervoltraject met betrekking tot onderwijsinhoud;
- Wat zijn de concrete doelen voor komende periode t.a.v. ontwikkelingsperspectief en uitstroomprofiel.

Om deze vragen te beantwoorden zijn de volgende deelprocessen in de klas georganiseerd:

- De mentor en (vak)leerkrachten werken aan de hand van een jaarplanning (lesplanners) aan de doelen voor en met de leerlingen zoals gesteld in het OPP en de groepsplannen. De mentoren beschikken over een klassenmap, waarin de relevantie informatie is opgenomen betreffende het vak en het lokaal, alsmede algemene regels en relevante leerling info.

Indien tussentijds sprake is van bijzondere omstandigheden rond een leerling, die het noodzakelijk maken dat de CvB er direct bij betrokken wordt, kan dit middels een zorgformulier bij frequent voorkomend leerling gedrag schriftelijk worden aangegeven.

Eigen inbreng leerling

De leerling wordt actief betrokken bij zijn leerproces. De mentor gaat voorafgaand aan de leerlingbespreking in gesprek met de leerling om informatie te verkrijgen en ideeën van de leerling te horen. Nadien heeft de mentor een terugkoppeling met de leerling. Dit kan zichtbaar worden gemaakt door het bijhouden van een portfolio/leerlingenmap. De portfolio/leerlingenmap is in ontwikkeling binnen de verschillende onderwijstrajecten van Kristallis.

Mentoraat

Naast een lesgevende taak begeleidt de mentor een groep individuele leerlingen in hun sociale ontwikkeling en coacht op studievaardigheden. De mentor vult met deze activiteiten zijn/haar niet lesgebonden deel van de jaartaak. Een mentor functioneert naar de leerlingen en de lokale CvB als leidsman, raadsman, raadgever, begeleider, monitor.

Mentortaken zijn:

- Ondersteuning aan leerlingen;
- Mentoruren aan de groep en registratie van de ontwikkeling van de leerlingen;
- Bespreekt de ontwikkeling van de groep met (vak)docenten;
- Draagt zorg voor uitvoering/bijstelling OPP in overleg met de orthopedagoog
- Informeert /raadpleegt de IB-er;
- Heeft contact met achtervang functionaris;
- Activiteiten binnen taakbeleid;
- Vraagt advies aan lokale CvB.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 18 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

mentor	<ul style="list-style-type: none"> • Verantwoordelijk voor een klas van 10-12 leerlingen • Vaste groep docenten • Groepsplan / OPP • rapportages
(vak)docenten	<ul style="list-style-type: none"> • vakinhoudelijk verantwoordelijk • groepsoverstijgend • groepsplan / leerlijnen • vakwerkplan
IB	<ul style="list-style-type: none"> • Lid van de lokale CvB • vaste groep docenten • groepsplan • leerlijnen

De mentorleerkracht is na plaatsing de eerste aanspreekpersoon voor ouders/ verzorgers en de leerling. Hij/zij is uitvoerend verantwoordelijk voor het opstellen van het OPP. Tevens draagt hij/zij zorg voor de verslaglegging van de voortgang en de uitvoering van het leerlingvolgsysteem in relatie tot hetgeen is vastgelegd in het OPP. De mentorleerkracht stuurt actief op de in het OPP vastgelegde doelen (korte en lange termijn) en signaleert afwijkingen naar de CvB. Met betrekking tot alle vragen en doelen betreffende de leerling vindt afstemming plaats met de ouders/verzorgers van de leerling. Hij/zij wordt inhoudelijk ondersteund vanuit de CvB. De locatieleider, als voorzitter van de lokale CvB, is verantwoordelijk voor planning en uitvoering van de evaluatie. Onze focus is gericht op preventieve interventies.

Na signalering kunnen drie routes gevolgd worden door de mentor:

1. De eerste is dat de signalen worden gedeeld met collega's, al dan niet op een gestructureerde wijze tijdens een bespreking aan het einde van de schooldag;
2. De tweede route is dat in bilateraal overleg met de IB-er - tijdens de groepsbespreking - besloten wordt tot nadere diagnostiek (toetsen, testen, gesprek, hypothese toetsende observatie), of actie;
3. Een gestructureerde leerling bespreking, waarbij alle leerkrachten, betrokken bij de leerling, rapporteren en eventuele bijstellingen van de te realiseren doelen kan plaatsvinden. Leden van de CvB en zijn aanwezig bij de leerling bespreking. Indien noodzakelijk wordt tweedelijns zorg ingezet.

Intern begeleider

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de coördinatie van het intern beleid op school. Hieronder vallen de vertaling van externe ontwikkelingen naar voorstellen voor intern beleid, de begeleiding van docenten, de coördinatie van activiteiten met betrekking tot leerlingzorg en vooral ook de didactische component in het onderwijstraject van de leerlingen.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 19 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

Schoolmaatschappelijk werk

Kristallis heeft de mogelijkheid om SMW in te zetten wanneer daar aanleiding toe is, ouders hier mee instemmen en wanneer de betrokken Commissie voor de Begeleiding akkoord is met de gevraagde inzet.

Achternvang

Ook de inrichting en organisatie van de achtervang per locatie maakt deel uit van de zorgstructuur binnen Kristallis. De interactie tussen leerling en docent is in het dagelijks werk de basis voor een goed functioneren. Wanneer deze interactie tijdelijk is verstoord is wordt de jongere verwezen naar de achtervang. Deze functionaris heeft een luisterend oor en probeert de situatie te normaliseren zodanig dat de jongere weer kan functioneren in de les.

Wanneer dit niet direct mogelijk is wordt een en ander op een later moment ingezet in aanwezigheid van betrokken docent / mentor.

In uitzonderlijke gevallen kan door de locatieleider na overleg worden besloten de jongere tijdelijk buiten de school te plaatsen. Dit wordt gemeld aan ouders en leerplicht. Naast een bemiddelende, maar ook begrenzendende rol naar jongeren heeft de achtervang ook een algemeen ondersteunende rol qua veiligheid op school.

Systemen

Kristallis werkt met een leerlingvolgsysteem (SOM /Parnassys) . Centrale uitgangspunten hierbij zijn:

- Systeem is toekomstbestendig en sluit dus aan op Passend Onderwijs en de Wet Kwaliteit VSO.
- Systeem is betrouwbaar voor wat betreft administratieve handelingen

Om dossierbeheer op de verschillende locaties inhoudelijk te verbeteren en tegelijk efficiënt te kunnen beheren gaan we in schooljaar 2016-2017 over tot digitalisering van de dossiers.

Van belang voor de ondersteuningsstructuur zijn ook de nu volgende criteria. Waarin aangegeven wordt op welke indicatoren Kristallis zich wil onderscheiden.

Inzet expertise

De volgende medewerkers kunnen gedurende de schoolloopbaan binnen Kristallis betrokken worden bij begeleiding van de leerlingen.

- **Mentoren/ docenten:** Mentoren en docenten zijn gespecialiseerd in het omgaan met leerlingen met leer- en gedragsproblemen en hebben daarvoor doorgaans een speciale opleiding gevolgd.
- **Praktijkdocenten:** De praktijkdocenten verzorgen hun eigen praktijkvak. Zij zijn verantwoordelijk voor de inhoud van de lessen en zetten leerlijnen voor hun vakgebied uit.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015		Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015		Pagina	Pagina 20 van 30
Instemming MR	13 november 2015		Bijstelling document	Juni 2017

- **Pedagogisch medewerker (PM):** De PM'er vangt leerlingen in een apart lokaal op als het even niet gaat in de klas. De PM'er biedt een veilige plek, waar gelegenheid is om tot rust te komen. De ontstane situatie wordt besproken en er wordt met de leerling gezocht naar een oplossing als de situatie daarom vraagt.
- **Schoolarts (lid CvB):** De schoolarts onderzoekt leerlingen op eigen initiatief en op aanvraag van de CvB. Het kan ook zijn dat het verzoek vanuit de leerling zelf komt. De schoolarts wordt o.a. ingeschakeld bij veelvuldig verzuim door ziekte. De schoolarts adviseert en geeft voorlichting over gezondheid en ontwikkeling van de leerlingen.
- **Intern begeleider (lid CvB):** De coördinator is het eerste aanspreekpunt voor ouders over schoolse zaken die de taken en verantwoordelijkheid van de mentor overstijgen.
- **Gedragwetenschapper (orthopedagoog / psycholoog) (lid CvB):** De gedragwetenschapper stelt een ontwikkelingsperspectief op voor iedere leerling, begeleidt en adviseert mentoren en docenten. De gedragwetenschapper heeft veel contact met de betrokken hulpverlenende instanties rondom de leerling. De gedragwetenschapper verricht, wanneer nodig, diagnostiek en voert individuele ondersteunende gesprekken met de leerlingen en mentoren.
- **Stagebegeleider** De stagebegeleider ondersteunt de leerling bij het zoeken naar een passende stageplek of werkplek. Ook kan hij een rol spelen bij trainingen op weg naar werk, zoals bijvoorbeeld een sollicitatietraining of het aanleren van beroepsgerichte sociale vaardigheden.
- De stagebegeleider / jobcoach brengt de arbeidsvaardigheden van de leerling in kaart, heeft contacten met het UWV en kan de werkgever, of stageaanbieder voorlichting geven over een passende aanpak voor de leerling.

Locatieoverstijgend kan Kristallis, naast de bovenstaande medewerkers, ook de volgende medewerkers inzetten binnen de leerlingenzorg.

- **Psychodiagnostisch medewerker:** De psychodiagnostisch medewerker heeft als taak het afnemen, uitwerken en interpreteren van intelligentieonderzoek, neuropsychologisch onderzoek en beperkt persoonlijkheidsonderzoek. Dit gebeurt onder eindverantwoordelijkheid van de gedragwetenschapper. De psychodiagnostisch medewerker draagt tevens zorg voor de planning en afname van de beroepskeuzetesten.
- **Remedial Teacher (RT'er):** De remedial teacher verricht op verzoek van een van de CvB's onderzoek bij leerlingen met een verhoogd risico op leerproblemen. De RT'er voert kortdurende begeleidingstrajecten uit maar vooral adviseert en ondersteunt hij/zij docenten ten aanzien van de aanpak bij leerproblemen.
- **Decaan:** deze functionaris is Kristallis breed beschikbaar om leerlingen te ondersteunen bij het maken van keuzes mbt profiel en/of vervolgopleiding.

Direct inzetbare experts

Funcities	Aanwezig (Ja/Nee)	Ketenpartner (Ja/Nee)
GZ-psycholoog	J	
Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document
		SchoolOndersteuningsProfiel
		Pagina 21 van 30
		Juni 2017

Leerplichtambtenaar		J
Schoolarts		J
SMW (eigen)	J	
Tactus		J
GGZ instelling (bijvoorbeeld Karakter, GGnet)		J
Jeugdzorg regulier (bv. Lijn5, Lindenhout)	J	J
Jeugdzorg Licht verstandelijk beperkten (bijvoorbeeld Pluryl, 's Heerenloo)	J	J
BJZ		J
Politie/wijkagent		J
Centrum voor Jeugd en Gezin		J
MEE		J

Zorgstructuur

Overlegvormen	Aanwezig (Ja/Nee)	Hoe vaak?	Wie aanwezig?
Groepsbesprekingen	J	2x / schooljaar	Mentor+CvB
Leerlingbesprekingen	J	2x / schooljaar	Mentor /docenten
Rapportbesprekingen	J	3x / schooljaar	Team
Teamvergaderingen	J	20x / schooljaar	Team
CvB	J	20x / schooljaar	Locatieleider, orthopedagoog, IB-er.

Docentondersteuning

Is er begeleiding	Aanwezig ? (Ja/Nee)
Voor nieuwe docenten	J
Op het gebied van klassenmanagement, DIM, groepsplannen	J
Intervisie/casusniveau	Niet structureel, maar wel aanwezig
Met betrekking tot opstellen rapportage	J
In de vorm van coaching	J

Trainingen, beschikbaar op school ofwel in samenwerking met ketenpartners

Trainingen	Aanwezig binnen de school (J) of met partners (P)
SOVA	J
Faalangstreductie	P
Agressieregulatie	P
Rots en Water	P

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 22 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

Psycho-educatie ASS	P
Rouwverwerking	P
Examentraining	J
Stagetraining	J
PsychoMotoreTherapie (PMT)	P
Creatieve Therapie	P
Emotie regulatie therapie (ERT)	P
Budgettraining	P
Cognitieve gedragstherapie (CGT)	P
EMDR	P
Gezinsbegeleiding (MDFT)	P
Systeem begeleiding	P
Girls Talk	P
Stop Denken Doen	P

Remedial teaching

Vakken	Aanwezig binnen de school (Ja/Nee)
Rekenen / Wiskunde	J
Nederlands, taal en lezen	J
Vreemde talen	J
Toetsing (o.a. CITO, drempelonderzoek)	J

3.4 Diverse aanpassingen t.b.v. de ondersteuning

Aanpassing onderwijssituatie (gedrag van de docent)

Op welke (concreet waarneembare) wijze passen de docenten op Kristallis hun gedrag aan om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen?

De mentor is in staat om vanuit de individuele hulpvraag een passend onderwijstraject te formuleren en dit SMART te verwoorden in het OPP uitgaande van een reëel perspectief. In de individuele hulpvraag zijn de bevorderende en belemmerende factoren opgenomen. Deze worden door de leerkrachten vertaald in eigen gedrag, opdrachten en fasering. Vakleerkrachten kennen het OPP en, indien van toepassing, ook het groepsplan en/of vakwerkplan.

Leerkrachten werken met direct instructiemodel als leidraad.

Mentor is centrale figuur voor leerlingen.

De school ondersteunt door structuur, afspraken en inrichting van de omgeving.

Aan- en afwezigheid worden bijgehouden en zichtbaar gemaakt.

Gedurende de schooldag is er een passend programma voor iedereen waarbij het kan zijn dat

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 23 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

jongeren onderwijs volgen in school, in sportactiviteiten, bij een interne stage ofwel geïndiceerde therapie volgen.

Gedurende de schooldag zijn er pedagogisch medewerkers actief binnen de school. Dit gebeurt in het kader van veiligheid en schoolklimaat.

Aanpassing leersituatie (hulp bij zelfstandig werken, planningsvaardigheden en leren)

Op welke (concreet waarneembare) wijze is de leersituatie binnen uw school aangepast om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van uw leerlingen?

Voor een groot deel van onze leerlingen is het verblijf op Kristallis een structurerend gegeven gericht op het herwinnen en behoud van stabiliteit en vertrouwen. Disciplines werken samen om dit te bereiken.

Er wordt gewerkt met groepsdocenten in een voor de leerlingen rustige en overzichtelijke omgeving. Het weekrooster is duidelijk en de gegeven opdrachten zijn herkenbaar. Kristallis werkt met mentoren en heeft leerinhouden uit de onder- en bovenbouw VMBO en het MBO. Het aantal wisselingen in docenten wordt zoveel mogelijk beperkt en er wordt gewerkt volgens een weekrooster. De vakinhouden zijn vastgelegd in het PTA of portfolio voor de arbeid toeleidende trajecten.

Klassengrootte = gemiddeld 12.

In arbeidstoeleiding is de jongere eigenaar van zijn portfolio. Hij wordt ondersteund in het bijhouden ervan.

Indien gewenst wordt er huiswerk meegegeven. De mentoren staan in 1^e lijn voor wat betreft zorg en onderwijs aangaande de leerling.

De school heeft een intern begeleider die coördineert en regisseert.

Lesroosters zijn inzichtelijk voor jongeren. Geen lesuitval.

Theorielessen worden zoveel mogelijk door 1 docent gegeven. Weinig of geen huiswerk, alleen op verzoek en in samenspraak met thuis / woonvorm. (LKH)

Er is dagelijkse overdracht met de woonvorm. (LKH) Bij de intake stemmen betrokkenen vanuit verschillende disciplines af waardoor een integraal plan wordt ingezet.

De mentor en de schoolmaatschappelijk werker verzorgen de contacten met thuis.

Elke leerling krijgt 3 keer per jaar een rapportage mee.

Er vindt 2 maal per jaar een groepsbespreking plaats tussen intern begeleider en de betrokken docenten van de groep.

Er vindt tweemaal per jaar een oudermoment plaats.

Aanpassing lesmaterialen

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 24 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

Op welke (concreet waarneembare) wijze zijn de lesmaterialen/lesmomenten aangepast op de onderwijsbehoeften van de leerlingen?

Kristallis brengt bij instroom mogelijkheden en beperkingen in beeld en vertaalt dit vervolgens in een passend traject waarbij achterstanden, van mogelijkheden maximaal gebruik wordt gemaakt en beperkingen worden gezien als leerpunten.

We werken in een speciale setting, maar streven wel naar reguliere resultaten en daarom gebruiken we actuele reguliere methodes. We stemmen dit af met het regulier onderwijs.

Docenten wordt verwacht dat deze in hun instructie en bij verwerking inspelen op specifieke hulpvragen. We maken gebruik van digiborden daar waar dit van toegevoegde waarde is.

Inzet van extra didactische ondersteuning en specifieke middelen. Onder andere concentratieboxen en RT materialen.

Kristallis ontwikkelt de schakelvoorziening als voorziening voor jongeren die nog zeer individuele aandacht nodig hebben om tot leren te komen.

Aanpassing ruimtelijke omgeving

Op welke (concreet waarneembare) is de ruimtelijke omgeving van uw school aangepast op de onderwijsbehoeften van de leerlingen?

We bewaren het overzicht door het aantal lokaal wisselingen voor leerlingen te beperken en adequaat toezicht uit te oefenen.

Daar waar de situatie dat vraagt hanteren we cameratoezicht in de school.

We groeperen de leerlingen zoveel mogelijk op programma en leeftijd.

Er is sprake van een continuooster om zo min mogelijk verstoring in het dagritme in te bouwen.

We kennen geen lesuitval waardoor jongeren een aansluitend rooster hebben.

Tijdens de pauzes zorgen we voor toezicht, maar ook voor overzichtelijke aantallen jongeren die tegelijk pauzeren op gescheiden locaties.

Jongeren die tijdens de schooldag uitvallen worden via de achtervang opgevangen en voorzien van een alternatief programma. Vervolgens wordt ook de aanleiding in kaart gebracht en worden er daarop interventies ingezet. (ad hoc of structureel) ook de eventuele nazorg kan geleverd worden om het schooltraject weer optimaal te hervatten.

De schoolregels zijn duidelijk zichtbaar in de school.

Samenwerking deskundigen

Op welke (concreet waarneembare) wijze wordt er binnen uw school samengewerkt met deskundigen?

Voor de residentieel geplaatste jongeren geldt een intensieve samenwerking met zorg en behandeling (ook therapie & trainingen).

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 25 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

Er vindt 3 maal per jaar een groepsbespreking plaats tussen intern begeleider en de betrokken docenten van de groep.

Er vindt tweemaal per jaar een ouderochtend plaats.

Voor jongeren uit de regio geldt dat de school door inzet van eigen SMW en mentoraat verbonden is met het gezinssysteem en daarbij betrokken instanties van de jongeren. Indien daar aanleiding voor is wordt ook bezien of de jongere baat kan hebben bij de aanwezige specialismen binnen Pluryn..

In ons netwerk werken we onder andere samen met: de gemeente, CJG, BJZ, de PO raad, de VO raad, de MBO raad, LECSO, CED, BMC, Jobstap, scholen voor VO en MBO, de andere scholen van Pluryn (HC, Bolster & Tarcisius), diverse jeugdzorgorganisaties in de keten, Universiteit Nijmegen, Edunova, instellingen voor gesloten jeugdzorg.

3.5 Samenwerkingsrelaties

Kristallis werkt intensief samen met de volgende partners:

- Dr. Leo Kannerhuis
- Stichting Entréa
- Andere scholen voor voortgezet (speciaal) onderwijs
- ROC Nijmegen
- Raad van de Kinderbescherming
- Algemeen Meldpunt Kindermishandeling
- Politie
- Jeugdzorg
- Jeugdreclassering
- Pro Persona / Karakter
- UWV
- Leerplicht / Gemeentes
- JJI De Hunnerberg
- Pluryn
- MEE
- Iriszorg

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 26 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017



- Stagebedrijven
- Samenwerkingsverband Nijmegen
- Andere Samenwerkingsverbanden
- De onderwijsinspectie.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 27 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

4. Conclusie en ambities

Kristallis heeft een bijzondere positie in het samenwerkingsverband. Dit wordt veroorzaakt door de samenstelling van de leerlingpopulatie. Deels afkomstig uit het samenwerkingsverband Nijmegen en daarnaast, door verbondenheid met het Leo Kannerhuis en JJI de Hunnerberg, afkomstig uit het gehele land.

De verbinding met Pluryn, gekoppeld aan ons onderwijsprogramma en mogelijkheden maken ons een interessante partner in de wat meer complexe trajecten voor jongeren binnen de kaders van passend onderwijs.

We hebben toegevoegde waarde voor jongeren, aangewezen op plaatsing in VSO.

- Brede opleidingsmogelijkheden in uitstroomprofielen vervolgonderwijs en arbeid.
- Directe verbinding met jeugdzorg en ketenpartners waardoor ook ondersteuning van systeem tot de mogelijkheden behoort.
- Groot netwerk in regio vwb sociale kaart en arbeid.

We hebben toegevoegde waarde voor jongeren in regulier onderwijs.

- door de mogelijkheden voor assessment in het de bedrijfsschool H400 van Kristallis.
- door de mogelijkheden binnen onze arbeidstoeleiding
- door onze ondersteuningsmogelijkheden binnen de entree opleidingen van het MBO.

Passend onderwijs gaat ook over het bevorderen van de instroom vanuit het VSO naar het regulier PO/ VO / MBO. Binnen en buiten het samenwerkingsverband Nijmegen willen wij ons daar graag voor inzetten door het aangaan van gerichte samenwerking met relevante partners.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 28 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017

5. Ontwikkelagenda

Aanpassing onderwijssituatie

- Het OPP qua inhoud en proces optimaliseren – werken met OPP waarin verwachtingen van leeropbrengsten worden gesteld .
- Implementatie HGW in groepsplannen en afstemming daarbij
- Verbeteren klassenmanagement – eenduidig binnen de gehele school (GIP model)
- Verder implementeren leerlijnen (sociaal emotioneel, leergebied overstijgend en overige vakgebieden)
- Afstemmen en borgen van de kwaliteitszorg in processen en systemen.

Aanpassing leersituatie

- Schakelvoorziening doorontwikkelen waarbij jongere en zijn vragen centraal staat en betrokken disciplines de activiteiten functioneel op elkaar afstemmen. We doen dit planmatig en pro actief tbv opleidingstrajecten, zorgvragen en wensen van jongeren
- Uitstroomprofiel arbeid verder professionaliseren en daarbij samenwerking aangaan met bedrijven en instellingen, maar ook het regulier VO en MBO.

Aanpassing lesmaterialen

- Implementeren digiborden in het programma.
- De mogelijkheden van digitaal leren onderzoeken.
- Analyse op gebruikte methoden uitvoeren.

Aanpassing ruimtelijke omgeving

- In samenspraak met afdeling onderwijshuisvesting van gemeente Nijmegen komen tot een herschikking van bestaande capaciteit met daarbij tegelijk een kwaliteitsslag. (zeker voor H400 en sporthal bij PNBO)
- Uitvoeren groot onderhoud
- Opknappen bedrijfsschool H400

Aanpassing inzet expertise

- Integratie expertise binnen Pluryn. Kennisdelen en ontschotten.
- Aanpassen onderwijstijd op basis problematiek (leerplicht)
- De aanwezige expertise in samenhang met Jeugdzorg en behandeling verder zichtbaar maken voor de regio en daar waar mogelijk beschikbaar stellen ervan.

Samenwerking deskundigen

- Versterken van verbinding met de regionaal aanwezige expertise/netwerken
- Deskundigheid zit ook in het bedrijfsleven. Wij willen hen nadrukkelijk betrekken bij activiteiten.

Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015	Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015	Pagina	Pagina 29 van 30
Instemming MR	13 november 2015	Bijstelling document	Juni 2017



Vastgesteld door Directie	15 oktober 2015		Dokument	SchoolOndersteuningsProfiel
Aangeboden aan MR	20 oktober 2015		Pagina	Pagina 30 van 30
Instemming MR	13 november 2015		Bijstelling document	Juni 2017